

Zahlungsreklamation des Karteninhabers



Bayern Card-Services GmbH

oder per Fax an: 089/411 116 400

oder per Post an:

Postfach 2566, 94015 Passau

Bitte senden an: Karteninhaberservice reklamation@bayerncard.services

Kartennummer:	
Vorname, Nachname:	
Anschrift:	
Telefonnummer für Rückfragen:	0781 200-0

Bitte informieren Sie uns unverzüglich, nachdem Sie unrechtmäßige Belastungen festgestellt haben. Um eine schnelle Klärung zu gewährleisten und Rückfragen zu vermeiden, ergänzen Sie bitte alle Felder und fügen Sie zu diesem Formular eine Sachverhaltsdarstellung oder Umsatzübersicht sowie weitere aussagekräftige Unterlagen bei (z. B. Kaufbeleg, Kommunikation mit dem Händler, sonstige Nachweise oder Unterlagen). Bitte beachten Sie, dass die Verarbeitung von Fotografien technisch nicht möglich ist. Vielen Dank!

Reklamieren Sie mehrere Umsätze aus gleichem Grund/Ursache, fügen Sie bitte Ihre Umsatzübersicht dem Formular bei und kennzeichnen bitte darauf die betroffenen Umsätze. Sie brauchen dann das Formular nur einmal auszufüllen.

Angaben zum Umsatz bei Zahlungsreklamationen	
Name des Vertragsunternehmens Merchant	
Betrag in EURO Amount in EURO	
Höhe des reklamierten Betrages sofern abweichender Betrag Claimed amount	
Kaufdatum Purchase date	
Grund Ihrer Zahlungsreklamation Zutreffendes bitte ankreuzen	
Doppelbelastung Service debited several times	
Belastung kann nicht zugeordnet werden Transaction not recognized z. B. Beschreibung des Händlernamens auf der Abrechnung nicht eindeutig	
Umsatz durch Bargeldauszahlung am Geldautomaten nicht korrekt Transaction through an automatic teller machine withdrawal	
Auszahlung erfolgte trotz Belastung nicht Teilbetrag erhalten Doppelte Belastung	
Ware nicht erhalten Merchandise not received Kopie der Bestell- bzw. Buchungsbestätigung (Marke, Modell, Leistungsdatum etc.) beifügen	
Verdacht auf Markenfälschung bei Onlinebestellung Suspected of counterfeit goods (online purchase) Bei der von mir bestellten Ware handelt es sich vermutlich um eine Markenfälschung	
Anderweitige Bezahlung des Umsatzes Paid by other means Hinweis: abweichende Bezahlung (z. B. Überweisung, Bar, EC-Karte, Voucher etc.) und Versuch der direkten Klärung Ihrerseits mit dem Händler muss nachgewiesen werden; Unterlagen beifügen	

ggf. Name und Telefonnummer des Sparkassenmitarbeiters